

Набор волонтеров

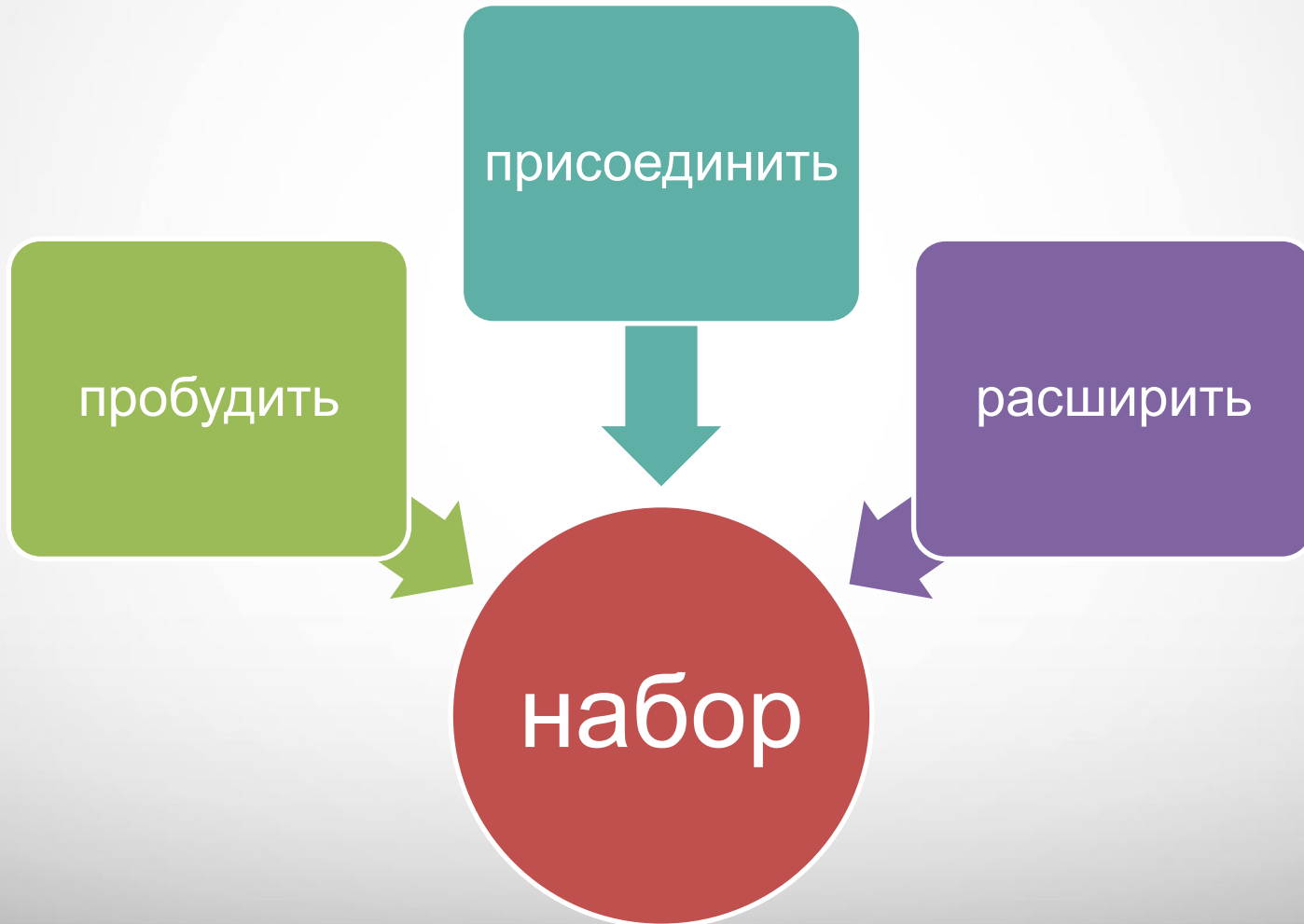
ג'וינט ישראל התנדבות
יחד בעשייה חברתית



Основные параметры

- Что такое набор волонтеров?
- Перед началом набора...
- Кого мы ищем?
- Набор волонтеров – модель ЧКГК: что, кто, где и как
- Характеристики разных поколений волонтеров
- Отработка навыков

Что такое набор волонтеров



Факты о наборе волонтеров



Активный набор

Пассивный набор



Перед началом набора...



Планирование процесса набора

Кто?

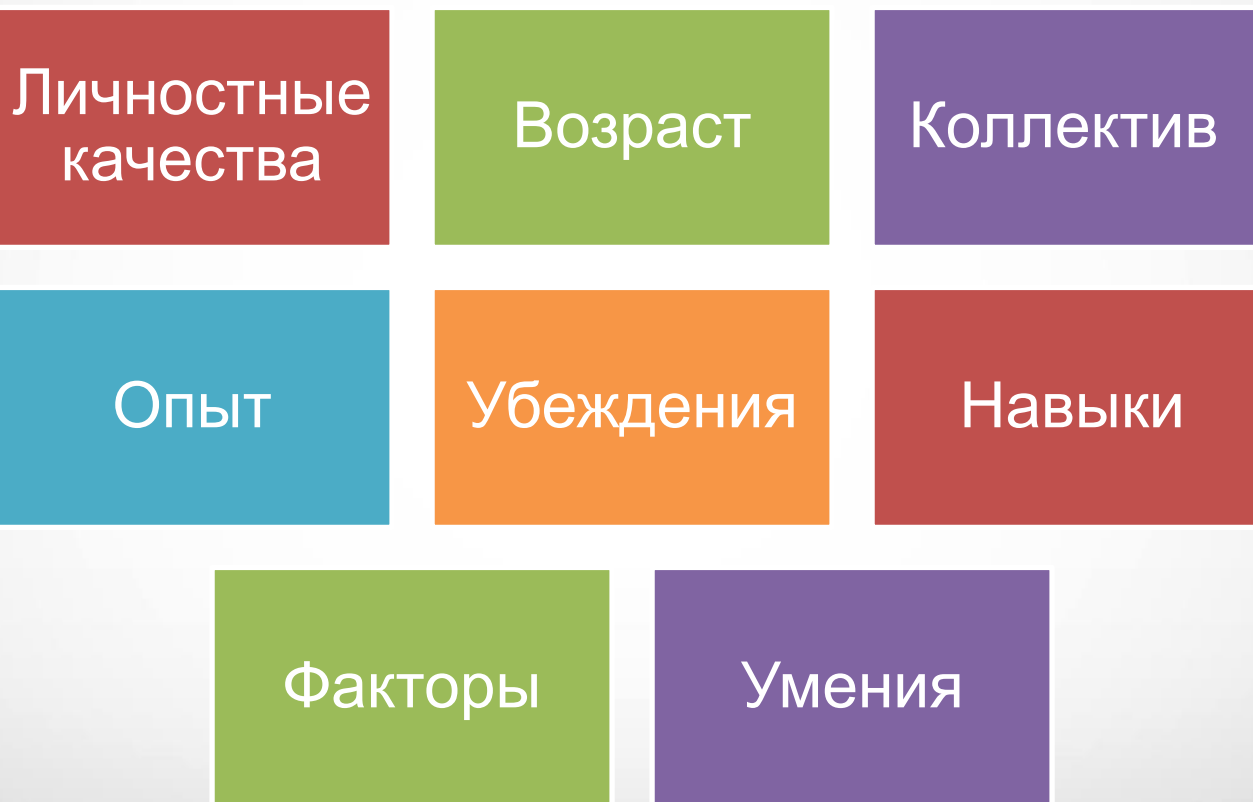
Где?

Как?

Что?

Кто?

КТО: Определение профиля волонтера



Кого я ищущ?



ГДЕ: Где можно найти их?

- Места отдыха
- Доска объявлений общины
- Синагоги
- Общинные газеты
- Общинный центр
- Клубы по интересам
- В сети интернет –
Фейсбук / форумы /
другие сайты
- Списки участников церемоний бар / бат мицва
- Детские сады / школы
- Личные связи
- Местные радиостанции
- Программы «Таглит» / «Маса»
- Где еще?

КАК? Стратегии набора волонтеров

Массовый набор

Целевой массовый набор

Целевой набор

Набор на базе членов организации

Эпизодическое волонтерство

Массовый набор

*Поиск кандидатов, не обладающих специальными навыками или умениями.

*Набор эффективен, когда необходимо найти много волонтеров за относительно короткое время..

Целевой набор

*Поиск кандидатов, обладающих специфическими способностями и навыками.

*Набор эффективен, когда необходимо набрать ограниченное число волонтеров.

КАК: Возможные методы набора

- Обращение по телефону
- Письма
- Презентации в группах
- Мероприятия по информированию и набору
- Одноразовые волонтерские акции и мероприятия

Наиболее эффективные методы набора волонтеров

Целевое обращение: личное и в форме беседы

Использование дружеских связей сотрудников, личные обращения

Из уст в уста...

Кто осуществляет набор?

Важно определить задачу набирающего волонтеров.

Возможно, для набора разных волонтеров стоит привлечь разных людей.

Важно подготовить «вербовщиков» волонтеров перед выходом для работы «на местах».

Важно убедиться, что они хорошо знают организацию и ее задачи.

Рекомендуется использовать «вербовщиков», прошедших специальную подготовку.

Хорошее и убедительное предложение содержит следующие компоненты:

- **Информацию** об организации, о ее деятельности, о программе и о конкретной ра-боте, для которой ищут волонтера.
- Указание **потребностей** – в связи с важными ценностными и общественными це-лями, а также сообщение о способах, которыми волонтер может способствовать достижению этих целей.
- Описание **пользы от волонтерской деятельности** для волонтера и общины. **Что из этого получится?**
- **Если речь идет о персональном обращении**, важно, чтобы предложение содер-жало объяснение, почему именно тот человек, к которому обращаются, особенно подходит для данной работы.

• מה כולל מסר טוב ומשכנע

Что нужно делать, чтобы ваша речь звучала убедительно:

- **Необходимость.** При наличии проблемы необходимо прежде всего **задеть чувства собеседника!**
- **Решение.** «Сможет ли волонтерская деятельность решить мою проблему?» **Убедить, что сможет!**
- **Опасения.** «Смогу ли я помочь? Подхожу ли я?» - **Предоставьте ответы! Уделите внимание подготовке, сопровождению и наблюдению за работой нового волонтера!**
- **Бонусы.** «Что я получу от своей волонтерской деятельности?» **Давайте только реальные обещания!**
- **Контакт.** «Куда мне обращаться? С кем я смогу связаться?» **Необходим личный контакт!**

• דגשים להעברת מסר פרונטאלי

Спасибо за внимание!

ג'וינט ישראל התנדבות
יחד בעשייה חברתית

